 УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета депутатов

муниципального образования

Виллозское городское поселение

от 13 мая 2021 №19

Приложение 1

**Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду имущества из указанного перечня**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду имущества из указанного перечня (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2007 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 08.07.2020 № 169-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и статьи 1 и 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в целях формирования единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки», Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.2. Положение устанавливает порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядок и условия предоставления в аренду имущества из указанного Перечня, утверждения льготных ставок арендной платы за имущество из указанного Перечня (далее – Перечень).

1.3. Перечень формируется в соответствии с настоящим Положением администрацией Виллозского городского поселения и утверждается решением совета депутатов Виллозского городского поселения, приложение 2.

1.4. Муниципальное имущество, находящееся в собственности Виллозского городского поселения (далее – муниципальное имущество), в том числе земельные участки (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства) здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, включенное в Перечень, может передаваться только субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в долгосрочную аренду. Запрещается продажа муниципального имущества, включенного в Перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7F55E17ADE9E0C39F1EDF19079DB67A1CAFEDEA1903661CC248762088632B0028F3E45ACC23869D8CF57F59D5Dl857O) от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в [подпунктах 6](consultantplus://offline/ref=7F55E17ADE9E0C39F1EDF19079DB67A1CAFEDFAF9D3761CC248762088632B0029D3E1DA5C43E7C8C9D0DA2905E8971A85833BEEBFDlD50O), [8](consultantplus://offline/ref=7F55E17ADE9E0C39F1EDF19079DB67A1CAFEDFAF9D3761CC248762088632B0029D3E1DA5C43C7C8C9D0DA2905E8971A85833BEEBFDlD50O) и [9 пункта 2 статьи 39.3](consultantplus://offline/ref=7F55E17ADE9E0C39F1EDF19079DB67A1CAFEDFAF9D3761CC248762088632B0029D3E1DA0C53777D39818B3C8518C68B65B2EA2E9FCD8lD58O) Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное [пунктом 14 части 1 статьи 17.1](consultantplus://offline/ref=7F55E17ADE9E0C39F1EDF19079DB67A1CAFFDAA79D3061CC248762088632B0029D3E1DA2C73E7C8C9D0DA2905E8971A85833BEEBFDlD50O) Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.5. Муниципальное имущество, находящееся в собственности Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, включенное в Перечень, должно использоваться по целевому назначению.

2. Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня

2.1. Перечень формируется на основании реестра муниципального имущества Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, вносятся изменения и ежегодные дополнения в него администрацией и утверждаются решением совета депутатов Виллозского городского поселения. Администрация отвечает за достоверность содержащихся в Перечне сведений. Перечень ведется в электронной форме.

2.2. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

б) в отношении муниципального имущества действующим законодательством не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства; объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным [планом](consultantplus://offline/ref=D9591D18587AF8642919124552430D5EAFD7007DCB9B0C7E22D7E35F80579D0900C987CD4A7643D0844D9A8A2A61A04FF954DC219511A8E7q7mDG) (программой) приватизации имущества, находящегося в собственности Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

з) муниципальное имущество не относится к земельным участкам, предназначенным для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства либо предусмотренным [подпунктами 1](http://docs.cntd.ru/document/744100004)-[10](http://docs.cntd.ru/document/744100004), [13](http://docs.cntd.ru/document/744100004)-[15](http://docs.cntd.ru/document/744100004), [18](http://docs.cntd.ru/document/744100004) и [19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/744100004), за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

и) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в перечень.

к) движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Внесение сведений об имуществе в Перечень (в том числе дополнение ежегодно до 1 ноября текущего года), а также исключение сведений об имуществе из Перечня осуществляются решением совета депутатов Виллозского городского поселения об утверждении Перечня или о внесении в него изменений на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.4. В случае внесения изменений в реестр муниципального имущества в отношении имущества, включенного в Перечень, Администрация в течение 10 дней обеспечивает подготовку проекта изменений в решение о внесение соответствующих изменений в Перечень для утверждения советом депутатов.

2.5. Предложения, направляемые муниципальными предприятиями и учреждениями в отношении имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, подлежат обязательному согласованию органом местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя такого предприятия или учреждения.

2.6. Рассмотрение предложений осуществляется Администрацией в течение 30 календарных дней с даты поступления. По результатам рассмотрения предложения принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

б) об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пунктов 2.8 и 2.9 настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

2.7. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, Администрация направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений об имуществе в Перечень или исключения сведений об имуществе из Перечня в течение 10 календарных дней.

2.8. Администрация вправе внести проект об исключение сведения о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение двух лет со дня включения сведений об имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на утверждение совета депутатов, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных [Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции](http://docs.cntd.ru/document/901989534)».

2.9. Администрация вносит проект решения об исключение сведения о муниципальном имуществе из Перечня на утверждение совета депутатов в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества возникает потребность в использовании данного имущества для осуществления полномочий органом местного самоуправления Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

2.10. Утвержденный Перечень и все внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

3. Порядок и условия предоставления в аренду

3.1. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано исключительно в целях предоставления его в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды, за исключением случаев, установленных [частями 1](http://docs.cntd.ru/document/901989534), [3](http://docs.cntd.ru/document/901989534), [3.1](http://docs.cntd.ru/document/901989534), [3.2](http://docs.cntd.ru/document/901989534) и [9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции](http://docs.cntd.ru/document/901989534)», подпунктом 12 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.2. Предоставление в аренду имущества, включенного в Перечень, по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды осуществляется в соответствии с [Земельным кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/744100004), [Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества](http://docs.cntd.ru/document/902198925), утвержденными [приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67](http://docs.cntd.ru/document/902198925) «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

3.3. Торги на право заключения договоров аренды имущества, включенного в Перечень, проводит Администрация.

3.4. Юридические и физические лица, не относящиеся к субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», к участию в торгах не допускаются.

3.5. Срок, на который заключаются договоры в отношении имущества, включенного в Перечень, должен составлять не менее чем пять лет.

3.6. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Срок договора аренды земельного участка, включенного в Перечень, определяется в соответствии с Земельным кодексом РФ.

3.7. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть предоставлено в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, при предоставлении муниципальной преференции в соответствии с [Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции](http://docs.cntd.ru/document/901989534)». Предоставление таких преференций осуществляется без согласования с антимонопольным органом.

3.8. Порядок и условия предоставления в аренду земельных участков, включенных в Перечень, устанавливаются в соответствии с гражданским и земельным законодательством Российской Федерации. Размер арендной платы за земельные участки, определенный по результатам аукциона, или в соответствии с пунктом 3.2. порядка, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящихся в муниципальной собственности Виллозского городского поселения, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16 июля 2009г. №582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящийся в собственности РФ». На распоряжение земельными участками, включенными в Перечень, не распространяется действие статьи 17.1 [Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции](http://docs.cntd.ru/document/901989534)» и положений указанного федерального закона о предоставлении государственных и муниципальных преференций.

4. Условия предоставления льгот по арендной плате за муниципальное имущество, включенное в Перечень

4.1. Субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально-значимыми (приоритетными) видами деятельности и соблюдающими условия, установленным в пункте 4.4 настоящего Положения, с предварительного письменного согласия антимонопольного органа на основании решения совета депутатов, не ранее 6 месяцев с даты заключения договора аренды, могут предоставляться льготы по арендной плате.

4.2. К социально значимым видам деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства относятся:

-реализующие проекты в приоритетных направлениях развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, по перечню критических технологий Российской Федерации, которые определены в соответствии с Указом Президента РФ от 07.07.2011 № 899 «Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологии и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий в Российской Федерации»;

-развивающие продуктовые линейки крупных компаний, работающих по направлениям национальной технологической инициативы;

-реализующие проекты в сфере импортозамещения (в соответствии с региональными планами по импортозамещению);

-занимающиеся производством, переработкой или сбытом сельскохозяйственной продукции;

-занимающиеся социально значимыми видами деятельности, иными установленными государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации, муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности;

-начинающие новый бизнес по направлениям деятельности, по которым оказывается государственная и муниципальная поддержка;

-занимающиеся производством продовольственных и промышленных товаров, товаров народного потребления, лекарственных средств и изделий медицинского назначения;

-оказывающие коммунальные и бытовые услуги населению;

-занимающиеся развитием народных художественных промыслов;

-занимающиеся строительством и реконструкцией объектов социального назначения;

-организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, предоставляющим имущество во владение и (или) пользование субъектам МСП, для которых предусмотрены льготы по арендной плате или иные льготы.

4.3. Льготы по арендной плате субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимися видами деятельности, указанными в пункте 4.2 настоящего Положения, устанавливаются в процентном соотношении к определенному (установленному) размеру арендной платы:

в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды – 60 процентов арендной платы;

в третий год аренды – 80 процентов арендной платы;

в четвертый год аренды и далее – 100 процентов размера арендной платы.

4.4. Льготы по арендной плате субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) отсутствие у арендатора задолженности по арендной плате за имущество, включенное в Перечень, на день подачи обращения за предоставлением льготы;

2) отсутствие задолженности по налогам и сборам;

3) арендатор должен использовать арендуемое имущество по целевому назначению, согласно соответствующему социально значимому виду деятельности, установленного муниципальной программой (подпрограммой) подтвержденному выпиской из Единого государственно реестра юридических лиц, либо выпиской из Единого государственно реестра индивидуальных предпринимателей.

4.5 Заявления о предоставлении льготы субъекты малого и среднего предпринимательства подают в администрацию Виллозского городского поселения (далее – Администрация). К указанному заявлению прилагаются:

1) бухгалтерский баланс по состоянию на последнюю отчетную дату;

2) справка об отсутствии задолженности по налогам и сборам;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо - доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя (для юридическихлиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя - документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) копии учредительных документов заявителя:

(для юридических лиц):

- копия устава с изменениями (если таковые имеются);

- копия учредительного договора (если такой документ предусмотрен законом) с изменениями (если такие изменения имеются);

- копия свидетельства о регистрации юридического лица (с изменениями если такие изменения имеются) необходимая для предоставления и подлежащая предоставлению в рамках межведомственного взаимодействия не может быть затребована у заявителя (заявителей), при этом заявитель (заявители), вправе её предоставить вместе с заявлением;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица;

(для индивидуального предпринимателя):

- копия свидетельства о регистрации претендента в качестве индивидуального предпринимателя, необходимая для предоставления и подлежащая предоставлению в рамках межведомственного взаимодействия не может быть затребована у заявителя (заявителей), при этом заявитель (заявители), вправе её предоставить вместе с заявлением;

4.6. Поступившее в Администрацию заявление подлежит регистрации у специалиста, ответственного за делопроизводство.

4.7. Поступившее в Администрацию заявление о предоставлении льгот после регистрации в тот же день передается главе администрации.

4.8. Рассмотрение заявлений о предоставлении льгот осуществляет администрация Виллозского городского поселения. Срок рассмотрения заявления - 30 (тридцать) календарных дней с момента его регистрации.

4.9. Лицом, ответственным за рассмотрение заявления и проверку комплекта документов, является специалист администрации, которому главой администрации дано поручение о подготовке документов для рассмотрения на заседании комиссии по предоставлению в аренду нежилых помещений муниципальной собственности (далее - Комиссия). Комиссия состоит из 3 человек, приложение 1.

4.10. В случаях, когда в ходе рассмотрения заявления возникает необходимость в подтверждении представленной заявителем информации, получении дополнительной информации, а также доработке представленных заявителем документов, специалист администрации осуществляет следующие действия:

- обращается за получением дополнительной информации и(или) подтверждением представленной заявителем информации в государственные органы или в соответствующие подразделения администрации, обладающие необходимой информацией.

4.11. В случае соответствия представленного заявителем комплекта документов требованиям, указанным в п. 3.5. настоящего положения, вопрос о предоставлении льгот субъектам малого и среднего предпринимательства передается на рассмотрение заседания Комиссии.

4.12. Протокол заседания Комиссии оформляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия решения (рекомендации) комиссии.

4.13. Результатом решения Комиссии могут быть следующие рекомендации:

- о предоставлении льгот субъектам малого и среднего предпринимательства;

- об отказе в предоставлении льгот субъектам малого и среднего предпринимательства.

4.14. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения выписки из протокола заседания Комиссии готовится проект решения совета депутатов Виллозского городского поселения о предоставлении льгот субъектам малого и среднего предпринимательства. Данное решение рассматривается на заседании совета депутатов.

4.15. В случае, если Комиссией принято решение об отказе в предоставлении льгот субъектам малого и среднего предпринимательства, ответственный специалист Администрации уведомляет заявителя о принятом решении и причинах отказа с помощью указанных в заявлении средств связи.

4.16. Администрация вправе истребовать у арендаторов, получивших льготу, необходимые документы, подтверждающие соблюдение арендатором условий ее предоставления и применения.

4.17. В целях контроля за целевым использованием имущества, переданного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, в заключаемом договоре аренды предусматривается обязанность Администрации осуществлять проверки использования имущества не реже одного раза в год.

4.18. При установлении факта использования имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также в случае выявления несоответствия субъекта малого и среднего предпринимательства или организации требованиям, установленным статьями 4, 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», договор аренды подлежит расторжению по требованию арендодателя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации».

Приложение № 1

к Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду имущества из указанного перечня» , утвержденному решением совета депутатов

Виллозского городского поселения

от 13 мая 2021 г. № 19

СОСТАВ КОМИССИИ

1. Утвердить следующий состав комиссии:

**Председатель комиссии:**

Глава администрации Виллозского городского поселения

**Секретарь комиссии:**

юрист администрации Виллозского городского поселения

**Члены комиссии:**

Заместитель главы администрации Виллозского городского поселения

Приложение № 2

к Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности Виллозского городского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду имущества из указанного перечня» , утвержденному решением совета депутатов

Виллозского городского поселения

от 13 мая 2021 г. № 19

**ФОРМА ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ВИЛЛОЗСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРА СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер в реестре имущества | Адрес (местоположение) объекта | Вид объекта недвижимости;  движимое имущество | Кадастровый номер | Основная характеристика объекта недвижимости | Примечание |
| **1** | **2** | **3** | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |